

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Основной образовательной программы
(программы подготовки специалистов среднего звена)
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Квалификация: юрист

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Базовое образование: основное общее образование

Год начала подготовки по ООП (ППССЗ): 2024

Общие сведения о предприятии (организации)

Название предприятия (организации)	Руководитель (Ф.И.О., должность)
Отдел МВД России по Альметьевскому району	начальник отдела В.В. Откупнов

Программная документация, представляемая на согласование:

Рабочий учебный план

Вариативная часть учебного плана

Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы практической подготовки

Фонды оценочных средств

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Структура ППССЗ

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев (общеобразовательная подготовка – 1476 часов, профессиональная подготовка – 2952 часа).

Обязательная часть образовательной программы – 1908 часов.

Объем вариативной части ООП составляет 828 часов.

Вариативная часть распределена согласно запросу работодателей следующим образом:

- 1) на введение новых учебных дисциплин в объеме 204 часов;
- 2) на углубление и расширение знаний и умений в рамках учебных дисциплин – 10 часов;
- 3) на углубление и расширение знаний и умений в рамках ПМ в объеме 199 часов;
- 4) на введение новых междисциплинарных курсов – 325 часов;
- 5) на практическую подготовку (учебная и производственная практика) – 72 часа;
- 6) на промежуточную аттестацию – 18 часов.

Социально-гуманитарный цикл		
СГ.07	Семьеведение	42
СГ.08	Психология общения	40
Общепрофессиональный цикл		
ОП. 02	Конституционное право России	10
ОП. 07	Семейное право	68
ОП.08	Финансовое право	54

Профессиональный цикл		
МДК.01.02	Трудовое право	24
МДК.01.03	Гражданский процесс	22
ПА ПМ.01	Экзамен по модулю	6
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	28
МДК.02.02	Уголовный процесс	41
МДК.02.03	Уголовное право	29
МДК.02.04	Административная деятельность правоохранительных органов	50
МДК.03.01	Право социального обеспечения	20
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	12
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности	23
МДК.03.04	Пенсионное страхование и обеспечение	43
МДК.04.01	Корпоративное право	58
МДК.04.02	Договоры в предпринимательской деятельности	94
МДК.04.03	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	80
УП.04.01	Учебная практика	36
ПП.04.01	Производственная практика	36
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	12
Итого		828



Гарбузов

(подпись)

В.В. Степанов

В.В. Степанов

(Ф.И.О.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПРОГРАММЫ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

Предприятие (организация) работодателя Отдел МВД России

по Альметьевскому району

(наименование предприятия (организации))

Специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Образовательная база приема: основное общее образование

Квалификация: юрист

Нормативный срок ООП (ШССЗ): 2 года 10 месяцев

Автор-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Альметьевский торгово-экономический техникум»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленная основная образовательная программа по специальности 40.02.04 Юриспруденция разработана в соответствии с учетом:

- ФГОС, утвержденного приказом Минпросвещения РФ от 27.10.2023 № 798;
- примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования, утвержденной приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № 01-09-517/2024 от 09.09.2024 (регистрационный номер 120);
- запросов работодателей;

Содержание ШССЗ по специальности 40.02.04 Юриспруденция отражает современные инновационные тенденции в развитии отраслей с учетом потребностей работодателей и экономики Республики Татарстан.

Направлено на освоение видов профессиональной деятельности по специальности в соответствии с ФГОС и присваиваемой квалификацией «Юрист».

1.1. Направлено на формирование следующих профессиональных компетенций в соответствии ФГОС:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Профессиональные компетенции
Правоприменительная деятельность	ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права
	ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
	ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий
Правоохранительная деятельность	ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права
	ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений

	ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ПК 3.1.	Информировать, на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты
	ПК 3.2.	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам
	ПК 3.3.	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.
	ПК 3.4.	Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения
Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	ПК 4.1	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи
	ПК 4.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами
	ПК 4.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.
	ПК 4.4.	Разрабатывать проекты юридических документов
	ПК 4.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц

Вывод: основная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) по специальности 40.02.04 Юриспруденция соответствует требованиям ФГОС СПО и отвечает запросам работодателей.

Выпускник государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Альметьевский торгово-экономический техникум» в результате освоения ОПОП будет готов к профессиональной деятельности 09 Юриспруденция.

В рамках образовательной программы осваивает общие виды деятельности как правоприменительная деятельность, правоохранительная деятельность.

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности: обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям.

Гаргазинов М.В.
Должность



[Handwritten signature]

Подпись работодателя

О.О. Атакулов

ФИО работодателя